

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 10»**

Рассмотрено
На заседании педагогического совета
Протокол №2
От 17.09.2018 г



«Утверждаю»
И.С. Петрушина
Приказ № 69/26
от 31.08.2018

Положение
о составлении дополнительной общеобразовательной
(общеразвивающей) программы
МКОУ «Средняя школа №10»

Ефремов – 2018г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (далее Программы).

1.2. Программа разрабатывается в соответствии с нормативно-концептуальными документами и методическими материалами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития системы дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- письмо Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. N 09-3242 Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы).

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- *дополнительное образование* - это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;
- *дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа* - программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ и направленная на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ;

1.4. Настоящее Положение:

является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №10» (далее - МКОУ «СШ №10») в сфере организации дополнительного образования школьников;

- принимается на педагогическом совете Казенного учреждения, утверждается директором МКОУ «СШ №10»;

- вступает в силу с момента утверждения и действует неограниченный срок.

- в настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Порядок разработки, утверждения и реализации Программ.

2.1. Программа разрабатывается каждым педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с данным положением и образовательной программой школы.

2.2. Педагог дополнительного образования ежегодно обновляет программу с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.3. Программа, рассмотренная и принятая на Педагогическом совете учреждения, утверждается директором школы.

III. Требования к содержанию программы.

3.1. Содержание программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- направленностям дополнительного образования, утвержденным Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- современным образовательным технологиям с учетом принципов индивидуальности, доступности, преемственности, результативности обучения.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Содержание и материал Программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

1. "*Ознакомительный уровень*". Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

2. "*Базовый уровень*". Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно- тематического направления программы.

3. "*Продвинутый уровень*". Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно- тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

IV. Порядок реализации дополнительной общеразвивающей программы.

4.1. По сроку реализации программы подразделяются на:

- *краткосрочные* - срок реализации один год.
- *долгосрочные* — сроки реализации от одного года и более.

4.2. Сроки реализации программы определяются педагогом самостоятельно, с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, особенностями географического расположения образовательной организации, "уровнем" программы.

4.3. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разновозрастные группы, являющиеся основным составом объединения (клуба, секции, кружка, лаборатории, студии, театра, ансамбля).

4.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям.

V. Структура и оформление дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

5.1. Структура и оформление программы дополнительного образования может включать в себя:

Титульный лист программы	Первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (Приложение 1 настоящего Положения);
Раздел 1. Основные характеристики программы:	

<p>Пояснительная записка (общая характеристика программы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Направленность (профиль) программы: техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально- педагогическая; - актуальность программы: своевременность, современность предлагаемой программы; - отличительные особенности программы: характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; - адресат программы: возраст учащихся, для которых будет актуальным обучение по данной программе; - объем программы: общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; - формы обучения и виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, др.); - срок освоения программы определяется содержанием программы: количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения; - режим занятий: периодичность и продолжительность занятий;
<p>Цель и задачи программы</p>	<p>Цель— это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.</p> <p>Задачи — это те конкретные шаги по реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.</p>
<p>Планируемые результаты освоения курса.</p>	<p>совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению (формулируются с учетом цели и содержания программы).</p>
<p>Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий</p>	
<p>Календарный учебный график.</p>	<p>количество учебных недель, количество учебных дней и т.д. (приложение 2).</p>
<p>Условия реализации программы</p>	<p>реальная и доступная совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы</p>

Формы аттестации и оценочные материалы (при наличии)	формы проведения: зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т. д.
Методическое обеспечение	используемые материалы для реализации программы
Список использованной литературы	включает в себя литературу, ссылки на электронные носители информации.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировании **задач** можно воспользоваться следующей их классификацией:

- *личностные* - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- *метапредметные* - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.
- *образовательные* (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

Содержание.

Содержание программы должно быть отражено в содержании учебно-тематического плана.

Учебно-тематический план — может содержать название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов - оформляется в табличной форме.

№ п/п	Раздел программы (темы)	Количество часов		
		всего	теория	практика

Содержание учебно-тематического плана - это описание разделов и тем программы, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля по каждой теме, он должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

Календарно – тематическое планирование - оформляется как приложение к Программе и содержит информацию о теме занятия, количестве часов, календарных сроках.

Пример календарно-тематического планирования

№ занятия	Тема занятия	Количество часов	Календарные сроки

Пример календарного-учебного графика

Начало и окончание учебного года	Кол-во учебных дней в неделю	Продолжительность каникул	Количество учебных недель

5 2. Текст рабочей программы набирается в Word, шрифт Times New Roman, кегль 12 - 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25, поля 2см со всех сторон, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Листы могут быть пронумерованы.

VI. Требования к организации образовательного процесса

6.1. Педагогом организуется образовательный процесс в соответствии Программой.

6.2. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

6.3 Численный состав детских объединений определяется программой педагога в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики деятельности данной группы:

- на первом году обучения -12-15 человек;
- на втором году обучения - 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения -8-10 человек.

В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания.

6.3 Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

6.4 Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

6.5 Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно- вычислительным машинам и организации работы.

6.6 Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

6.7 Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.8 Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

6.9 Прием в объединения и спортивные секции системы дополнительного образования осуществляется **на основании письменного заявления родителей** (законных представителей) или путем электронной заявки родителей (законных представителей) на портале регионального модельного центра дополнительного образования детей Тульской области **р71.навигатор.дети**. При приеме в спортивные секции необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащихся (или допуск школьного медработника).

VII. Контроль за реализацией программы.

7.1 Педагогические работники несут административную ответственность за соблюдение содержания и сроков реализации дополнительной общеразвивающей программы образования детей.

Контроль за реализацией рабочей дополнительной общеразвивающей программы осуществляется в соответствии с планом внутреннего и других видов контроля.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №10»**

Рассмотрена и рекомендована
методическим объединением
Протокол № _____
от «___» _____ 20_____ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СШ №10»
_____/Петрушина Н.С./
Приказ № _____
от «___» _____ 20_____ г.

Принята на
педагогическом совете
Протокол № _____
от «___» _____ 20_____ г.

**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа**

«_____»
(_____ направленность)

срок реализации программы - _____ год
предпочтительный возраст _____ лет

Составил ФИО педагог дополнительного образования детей,
учитель _____

г. Ефремов – 20_____г.

В данном документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено 10 листов.
Директор М.ОУ «СЦИ» _____) листов.
Петрушина Н.С.

