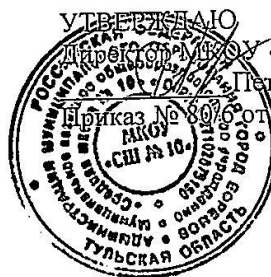


Рассмотрено
На заседании педагогического совета
Протокол №3 от 02.10.2018



- 2 -

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
МКОУ «СП №10»

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение о социально-психологической службе (далее – Положение) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 10» (далее – ОУ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Деятельность социально-психологической службы ОУ направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию личности обучающихся.

1.3. Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в ОУ в соответствии с настоящим Положением.

1.4. В решении всех проблем зам. директор по ВР и педагог-психолог руководствуются, прежде всего, интересами обучающихся и задачами их всестороннего и гармоничного развития.

1.5. Социально-психологическая служба функционирует в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией школы.

1.6. Деятельность социально-психологической службы осуществляется педагогом – психологом, медицинскими работниками, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике, медицинской деятельности.

II. Основные задачи и содержание работы

2.1. Содержание работы социально-психологической службы определяется:

- необходимостью полноценного психологического и социального развития обучающихся, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;

- важностью индивидуального подхода к каждому обучающемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения обучающихся на протяжении всего периода пребывания в ОУ;

- необходимостью пропаганды ЗОЖ, в том числе профилактики наркомании в различных ее проявлениях: курение, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;

- необходимостью предупреждения правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся, негативного семейного воспитания;

- важностью охранно-защитной деятельности.

2.2. Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

психодиагностическое

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в ОУ (наблюдение, анкетирование, собеседование);

- сбор и накопление информации для составления социального паспорта ОУ, классов;

- изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;

- анализ и принятие решений (планирование работы);

- изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений;

- изучение особенностей микрорайона, его негативных проявлений и воспитательного потенциала.

психокоррекционное

- устранение отклонений в развитии личности или познавательной сферы обучающихся;

- работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений;
- работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;
- работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).

информационно-просветительское

- руководство профилактической деятельностью;
- методическая учеба (семинары, консультации, тренинги);
- координация деятельности и контроля в профилактических целях;
- налаживание взаимодействия с общественностью по профилактике и изменению негативных тенденций социума;
- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
- изучение Конвенции ООН о правах ребенка;
- проведение дней и недель правовых знаний.

профориентационное

- активизация процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и социальному самоопределению.

психопрофилактическое

- разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;
- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и корректирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

III. Структура социально-психологической службы

В состав социально-психологической службы входят:

- Заместитель директора по ВР - руководитель службы;
- Педагог-психолог - член службы;

IV. Ответственность работников социально-психологической службы

4.1. Психолог несет персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

4.2. Психолог несет установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

V. Права и обязанности работников социально-психологической службы

В своей профессиональной деятельности члены социально-психологической службы должны:

- Руководствоваться нормативными документами.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля.

– Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

– Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

– В решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся, задач его полноценного психического развития.

– Выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.

– Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу ОУ в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития обучающихся, индивидуального подхода к каждому обучающемуся. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц.

– Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб обучающемуся или его окружению.

– Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом ОУ.

– Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.

– Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;

– Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;

– Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

– Проводить в ОУ групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

– Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;

– Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;

– Обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся;

– Обращаться с запросами в медицинские учреждения;

– Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;

– Ставить перед администрацией школы, органами управления образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;

– Участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д;

– Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

Члены социально-психологической службы имеют право:

– Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

– Ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для обучения в ОУ.

VI. Ответственность специалистов социально-психологической службы

Специалисты несут ответственность за:

– В установленном законодательством Российской Федерации порядке специалисты социально-психологической службы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время индивидуальных и групповых консультаций и иных психолого-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время проведения подобных мероприятий;

– За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка ОУ, законных распоряжений директора школы и иных локальных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, специалисты социально-психологической службы несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

– За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка специалисты социально-психологической службы могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

– За виновное причинение ОУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей специалисты социально-психологической службы несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленном Трудовым и (или) Гражданским законодательством.

– Специалисты социально-психологической службы несут персональную ответственность за правильность заключений, адекватность использованных методов работы, обоснованность даваемых рекомендаций;

– Специалисты социально-психологической службы хранят профессиональную тайну, не распространяют сведения, полученные в результате диагностической, консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб обучающемуся и его окружению;

– Специалисты социально-психологической службы рассматривают вопросы и принимают решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

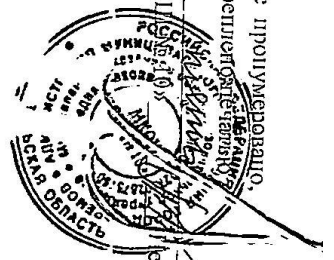
– Несут ответственность за разработку и реализацию индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

– Учет и контроль поступивших обращений педагогов, несовершеннолетних, родителей, опекунов, попечителей;

– Достоверность представленной информации.

В данном документе проиллюстрировано
процедуру и секретность операции

5
Директор МКОУ «СЦ



лист
Грушина Н.С.

1
2
3