

Принято:
на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от 29.04.2015 г.

Утверждаю:



Петрушина
от 30.03.15г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о поощрении обучающихся в соответствии с
установленными в МКОУ «СШ № 10» видами и
условиями поощрения за успехи в учебной,
физкультурной, спортивной, общественной, научно –
технической, творческой, экспериментальной и
инновационной деятельности

г. Ефремов
2015 год

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Данное Положение составлено на основе Федерального закона Российской Федерации N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", семейного кодекса РФ, Конвенции «О правах ребенка», Уставом Школы, Правилами поведения для учащихся и иными локальными нормативно-правовыми актами школы.

1.2. Данное Положение регламентирует поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Данное Положение устанавливает Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

2. ПООЩЕНИЯ

2.1. Виды поощрений

За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- ✓ объявление благодарности обучающемуся;
- ✓ объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающихся;
- ✓ направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей);
- ✓ награждение грамотой, почетной грамотой, дипломом;
- ✓ награждение медалью, кубком, ценным подарком;

2.2. Процедура применения поощрений

2.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, награждение грамотой за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в обучающегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом на уровне класса.

2.2.2. Награждение грамотой, почетной грамотой (дипломом), объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, района, региона.

2.2.3. Награждение медалью, кубком, ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора, руководителей ШМО, организаторов общешкольных мероприятий на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне школы, муниципалитета, региона.

2.2.6. Поощрения оформляются приказом директора школы.

3. ВЗЫСКАНИЯ

3.1. Виды взысканий

3.1.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка, Правил поведения обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

✓ замечание;

- ✓ выговор;
- ✓ строгий выговор;
- ✓ выговор с занесением в личное дело;
- ✓ строгий выговор с занесением в личное дело;
- ✓ сообщение о нарушениях дисциплины обучающимся по месту работы родителей (законных представителей);
- ✓ постановка на внутренний школьный учет;
- ✓ ходатайство о постановке на учет в подразделении по делам несовершеннолетних при полиции (ПДН);
- ✓ ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП);
- ✓ вызов на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ✓ вызов в подразделение по делам несовершеннолетних при полиции;
- ✓ исключение из школы.

3.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

3.2.1. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в МКОУ «СШ № 10» мер дисциплинарного взыскания.

3.2.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

3.2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- **по образовательным** программам начального общего образования;
- **с ограниченными** возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.2.5. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация школы должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.2.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.2.4, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.2.7. Объявить замечание за нарушения дисциплины, Устава, Правил поведения для обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы имеют право все педагогические сотрудники школы.

3.2.8. Сообщить о нарушениях дисциплины, Устава, Правил поведения для обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося имеют

право заместители директора по ходатайству классного руководителя, предварительно согласовав с директором школы.

3.2.9. Выговор или строгий выговор с занесением в личное дело обучающегося выносится приказом директора по ходатайству заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2.10. Постановку на внутренний школьный учет осуществляет заместитель директора (социальная защита по представлению классного руководителя и (или) педагогов предметников за систематическое нарушения Устава, Правил поведения для обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы, после применения других мер взыскания и принятия данного решения Советом профилактики Школы.

3.2.11. Ходатайство о постановке на учет в ПДН или в КДН направляет администрация школы на основании необходимых документов, подготовленных классным руководителем и социальным педагогом школы, если до этого обучающийся состоял на внутреннем школьном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону и (или) продолжает нарушать Устав, Правила поведения для обучающихся и иные локальные нормативно-правовые акты школы.

3.2.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МКОУ «СШ № 10», оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МКОУ «СШ № 10».

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли

и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.2.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как **мера дисциплинарного взыскания** принимается с учетом **мнения его родителей** (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении ~~обучающихся~~ - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, ~~принимается~~ с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и ~~защите их прав~~ и органа опеки и попечительства.

3.2.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве **меры дисциплинарного взыскания** организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.2.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МКОУ «СШ № 10». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.2.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.2.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в МКОУ «СШ № 10», и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор МКОУ «СШ № 10», до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Директор МКОУ «СП»
Пеструшина Н.С.

