

ДОГОВОР *3*
**о совместной деятельности по организации оказания
первичной медико – санитарной помощи воспитанникам и обучающимся**

г. Ефремов

« 14 » 06 2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10» (МКОУ «СШ № 10»), в лице директора Петрушиной Натальи Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» с одной стороны, и Государственное учреждение здравоохранения «Ефремовская районная больница имени А.И. Козлова» в лице главного врача Голубенко Вячеслава Леонидовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», действующие в соответствии со статьей 41 Федерального закона Российской Федерации от 26 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 17 Закона Тульской области от 09 февраля 2004 года № 433-ЗТО «Об образовании» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация первичной медико – санитарной помощи воспитанникам и обучающимся «Образовательного учреждения» в медицинских кабинетах расположенных по адресам: Тульская область, г. Ефремов, ул. Интернациональная, д. 4 а и Тульская область, г. Ефремов, ул. Менделеева, д. 4, медицинскими работниками «Учреждения здравоохранения» в объёме, установленном нормативно правовыми актами Российской Федерации и Тульской области (Приложение № 1).

2. Обязательства Сторон

2.1. Обязательства «Образовательного учреждения»:

2.1.1. На основании договора о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Ефремов № 1 от 15 февраля 2019 года предоставить «Учреждению здравоохранения» нежилые помещения (далее медицинский кабинет, медицинский блок): общей площадью 28,7 кв. м. расположенные по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Интернациональная, д. 4а и общей площадью 21 кв. м., расположенные по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Менделеева, д.4, соответствующие по устройству и оснащению, действующим санитарным и гигиеническим требованиям к помещениям медицинских кабинетов образовательных учреждений, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи медицинскими работниками «Учреждения здравоохранения», укомплектованные:

- оборудованием, инструментарием, находящимся в технически рабочем состоянии;
- дезинфицирующими средствами в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.1.2. Передать «Учреждению здравоохранения» помещения, указанные в п. 2.1.1, настоящего договора на основании «Акта приемки – передачи помещения» (Приложение № 2 к настоящему договору).

2.1.3. Предоставить «Учреждению здравоохранения»:

- копии документов, подтверждающих соответствия медицинского кабинета предъявляемым требованиям;
- технические паспорта, регистрационные удостоверения и инструкции по эксплуатации на медицинское оборудование, имеющееся в медицинских кабинетах;
- список воспитанников и обучающихся «Образовательного учреждения» с указанием номером полисов обязательного медицинского страхования (или приложений копий полисов).

2.1.4. Своевременно и за свой счет нести расходы по содержанию медицинского кабинета, оснащению его оборудованием, инструментарием, выполнять технические работы по ремонту медицинского кабинета.

2.1.5. Обеспечивать явку воспитанников и обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.) в сроки, согласованные медицинским работником с руководителем «Образовательного учреждения».

2.1.6. Обеспечивать место для размещения информации для родителей (законных представителей) по проводимым профилактическим осмотрам и профилактическим мероприятиям.

2.1.7. Обеспечивать взаимодействие с педагогами для беспрепятственного проведения вышеуказанных мероприятий в рамках утвержденного графика.

2.1.8. Обеспечивать уборку помещений медицинских кабинетов силами штатных сотрудников «Образовательного учреждения» из числа технического персонала.

2.1.9. Обеспечивать медицинский кабинет промаркированными уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами.

2.1.10. Информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике и проводить ее после письменного согласия.

2.1.11. Организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в «Общеобразовательном учреждении».

2.1.12. Проводить работу по анализу и учёту всех травм.

2.2. Обязательства «Учреждения здравоохранения»:

2.2.1. Направить в «Образовательное учреждение» для выполнения обязанностей по оказанию первичной медико – санитарной помощи медицинскую сестру и/или медицинского фельдшера, имеющих необходимый уровень квалификации, с условием оплаты их труда за счет средств «Учреждения здравоохранения».

2.2.2. Предоставить руководителю «Образовательного учреждения» должностные инструкции на медицинских работников, направляемых на работу в «Образовательное учреждение».

2.2.3. Обеспечить использование по назначению помещения медицинского кабинета, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, рациональное использование лекарственных средств и перевязочного материала.

2.2.4. Осуществлять необходимое обслуживание воспитанников и обучающихся в предусмотренном настоящим договором объеме, оформлять медицинскую документацию в соответствии с установленными в системе здравоохранения требованиями и обеспечивать ее надлежащее хранение.

2.2.5. Вести учёт расходования лекарственных средств и перевязочных материалов.

2.2.6. Обеспечивать «Образовательное учреждение» необходимыми иммунобиологическими препаратами для проведения профилактических прививок (если учреждение не получает эти препараты самостоятельно).

2.2.7. Предоставлять по запросу руководителя «Образовательного учреждения» информацию о проводимых медицинскими работниками и их результатах.

2.2.8. Осуществлять контроль деятельности медицинских работников, направляемых в «Образовательное учреждение» по настоящему договору.

2.2.9. Разрабатывать и утверждать график проведения профилактических осмотров и профилактических мероприятий в «Образовательном учреждении».

2.2.10. Информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетних о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях воспитанникам и обучающимся, и проводить их после получения их письменного согласия.

2.2.11. Организовать и проводить профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни.

2.2.12. Осуществлять медицинский контроль организации образовательного процесса, физического воспитания, трудового обучения, организации питания воспитанников и обучающихся, санитарно - гигиенического состояния «Образовательного учреждения».

2.2.13. Организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в «Образовательном учреждении».

2.2.14. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников и обучающихся, эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, анализ состояния иммунизации воспитанников и обучающихся и выполнения плана профилактических прививок, на основании которых разрабатывать план медицинских мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников и обучающихся.

2.2.15. Проводить работу по анализу и учёту всех травм.

2.2.16. Обеспечивать не разглашение ставших известными персональные данные воспитанников и обучающихся, как в период действия настоящего договора, так и после расторжения настоящего договора.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. Согласовывать график работы медицинских работников (приложение № 3).

2.3.2. Обмениваться информацией, необходимой для организации совместной работы.

2.3.3. Совместно решать вопросы об участии воспитанников и обучающихся (или их законных представителей) в мероприятиях по их медицинскому обслуживанию, а также в оздоровительных мероприятиях.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору «Образовательное учреждение» и «Учреждение здравоохранения» несут ответственность в установленном законодательном порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует по «13» июня 2024 г.

4.2. Стороны имеют право расторгнуть договор, предупредив об этом в письменном уведомлении другую сторону за 30 дней о его расторжении.

5. Прочие условия

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами, по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательном порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Реквизиты и подписи Сторон

«Образовательное учреждение»

Муниципальное казенное
общобразовательное учреждение «Средняя
школа № 10» (МКОУ «СШ № 10»)
301846, Тульская область, г. Ефремов, ул.
Интернациональная, д.4а

тел.8(48741)6-06-66

E-mail: schol10.efremov@tularegion.org

ИНН 7113009896 КПП 711301001

ОГРН 1027102875282



Н.С. Петрушина

«Учреждение здравоохранения»

ГУЗ «Ефремовская районная больница имени
А.И. Козлова» (ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова»)
Адрес: 301840, Тульская область, г. Ефремов,
ул. Дачная, д.4
тел. 8(48741) 6-31-14

E-mail: guz.rbefremov@tularegion.ru

ИНН 7113020586, КПП 711301001

ОГРН 1027102875282



В.И. Голубенко

**Акт
приемки – передачи помещения
медицинского кабинета (медицинского блока)**

г. Ефремов

«14» 06 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель МКОУ «СПШ № 10» (далее – образовательное учреждение) – директор Петрушина Н.С., представитель ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова» (далее учреждение здравоохранения) – главный врач Голубенко В.Л. составили настоящий акт о том, что согласно договора № 3 от «14» 06 2019 г. «О совместной деятельности по организации оказания первичной медико – санитарной помощи воспитанникам и обучающимся» переданы:

1) помещение медицинского кабинета (медицинского блока) общей площадью 28,7 кв. м. расположенные по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Интернациональная, д. 4а.

Помещение состоит из двух комнат – процедурный и смотровой кабинеты. Помещения в процедурном и смотровом кабинетах – стены окрашены краской на водной основе, пол линолеум. Оконные блоки – стеклопакеты двойные.

Характеристика помещения:

Состояние удовлетворительное;

Отопление имеется, водоснабжение имеется;

Освещение имеется.

Помещение укомплектовано следующим оборудованием: перечень прилагается.

2) помещение медицинского кабинета (медицинского блока) общей площадью 21 кв. м., расположенные по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Менделеева, д.4.

Помещение состоит из четырех комнат - процедурный и смотровой кабинеты, изолятор, санузел. Стены помещений окрашены краской на водной основе, пол - плитка.

Характеристика помещения:

Состояние удовлетворительное;

Отопление - имеется, водоснабжение - имеется;

Освещение имеется.

Помещение укомплектовано следующим оборудованием: перечень прилагается.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, каждый из которых обладает одинаковой силой.

«Образовательное учреждение»

МКОУ «СПШ № 10»
Директор

Н.С. Петрушина

М.П.



«Учреждение здравоохранения»

ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова»
Главный врач

В.Л. Голубенко



**Перечень оборудования, медицинских изделий, инструментария, мебели в МКОУ «СШ № 10»
 по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Интернациональная, д.4а**

№ п/п	Наименование предметов	Количество	Инвентарный номер
	Сантиметр	1	
	Термометр медицинский	5	
	Шпатели одноразовые	По требованию	
	Холодильник	1	1101360075
	Шприц одноразовый с иглами:		
	на 1 мл	1	
	на 2 мл	5	
	на 5 мл	5	
	на 10 мл	1	
	Лоток медицинский почкообразный	2	
	Перчатки медицинские	По требованию	
	Пипетки	10	
	Грелка медицинская	1	
	Пузырь для льда	5	
	Жгут кровоостанавливающий резиновый	2	
	Перевязочный материал: бинты, стерильные салфетки, стерильная вата, лейкопластырь, антисептики для обработки ран	По требованию	
	Термоконтейнер для транспортировки медицинских препаратов	1	
	Дозаторы для мыла	По требованию	
	Спирт этиловый	1,5 мл на инъекцию	
	Салфетки спиртовые из мягкого материала для обработки инъекционного поля	По требованию	
	Дезинфицирующие средства	По требованию	
	Аптечка	1 комплекта	
	Коробка КСК - 3	2	
	Ведро с педальной крышкой	1	
	Емкость для дезинфицирующих средства ЕДПО 3-01	По требованию	
	Ёмкость – непрокальваемый контейнер с крышкой для дезинфекции отработанных игл, тампонов, использованных вакцин	По требованию	
	Стол рабочий	1	
	Стул	1	
	Кушетка	1	
	Шкаф медицинский для хранения лекарственных средств	1	1101061082
	Шкаф для хранения медицинских документов	1	163058
	Столик инструментальный	1	
	Стол медицинский	1	
	Бике малый	1	
	Пинцет	1	
	Ножницы	1	
	Калькулятор	1	

	Халат медицинский	2	
	Шапочки	1	
	Маски	По требованию	
	Уголки для наглядной пропаганды здорового образа жизни	1	
	Водонагреватель 10л.	1	1101360076
п/п	Наименование медицинского изделия	Реквизиты регистрационного удостоверения	
		Номер	Дата регистрации
			Срок действия
1.	Весы		
2.	Ростомер РМ-2		
3.	Тонометр NATM «Триверс»	MN0000000210	Не ограничен
4.	Тонометр	BA0000000590	
5.	Бактерицидный облучатель воздуха	ОБН-150	8000 часов рабочего времени

Перечень оборудования, медицинских изделий, инструментария, мебели в МКОУ «СШ № 10» по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Менделеева, д. 4

№ п/п	Наименование предметов	Количество	Инвентарный номер
1.	Сантиметр	1	
2.	Термометр медицинский	5	
3.	Шпатели одноразовые	По требованию	
4.	Холодильник	1	1101060385
5.	Шприц одноразовый с иглами: на 1 мл на 2 мл на 5 мл на 10 мл	1 5 5 1	
6.	Лоток медицинский почкообразный	2	
7.	Перчатки медицинские	По требованию	
8.	Пипетки	10	
9.	Грелка медицинская	1	
10.	Пузырь для льда	5	
11.	Жгут кровоостанавливающий резиновый	2	
12.	Перевязочный материал: бинты, стерильные салфетки, стерильная вата, лейкопластырь, антисептики для обработки ран	По требованию	
13.	Термоконтэйнер для транспортировки медицинских препаратов	1	
14.	Дозаторы для мыла	По требованию	
15.	Спирт этиловый	1,5 мл на инъекцию	
16.	Салфетки спиртовые из мягкого материала для обработки инъекционного поля	По требованию	
17.	Дезинфицирующие средства	По требованию	
18.	Аптечка	1 комплекта	
19.	Коробка КСК - 3	2	1101060583
20.	Ведро с педальной крышкой	1	

21.	Емкость для дезинфицирующих средства ЕДПО 3-01	По требованию	
22.	Ёмкость – непрокальваемый контейнер с крышкой для дезинфекции отработанных игл, тампонов, использованных вакцин	По требованию	
23.	Стол рабочий	1	
24.	Стул	1	
25.	Кушетка	1	
26.	Шкаф медицинский для хранения лекарственных средств	1	
27.	Шкаф для хранения медицинских документов	1	1101060654
28.	Столик инструментальный	1	
29.	Стол медицинский	1	
30.	Бикс малый	1	
31.	Пинцет	1	
32.	Ножницы	1	
33.	Калькулятор	1	
34.	Халат медицинский	2	
35.	Шапочки	1	
36.	Маски	По требованию	
37.	Уголки для наглядной пропаганды здорового образа жизни	1	
38.	Водонагреватель 10л.	1	1101060508
39.	Водонагреватель 50л.	1	2101360002
40.	Кровать	1	

№ п/п	Наименование медицинского изделия	Реквизиты регистрационного удостоверения		
		Номер	Дата регистрации	Срок действия
1.	Весы		18.12.2013г.	
2.	Ростомер РМ-2	589	18.12.2013г.	Не ограничен
3.	Тонومتر НАТМ «Триверс»	MN0000000210	18.12.2013г.	
4.	Тонومتر	BA0000000590		
5.	Бактерицидный облучатель воздуха	ОБН-150		8000 часов рабочего времени
6.	Облучатель с лампой ДБК-9 «Солнышко»	ОУФБ-04		1101040641
7.	Ингалятор компрессионный	LD-210C		

«Образовательное учреждение»

МКОУ «СШ № 10»

Директор

Н.С. Петрушина



«Учреждение здравоохранения»

ГУЗ «РБ им. А.С. Козлова»

Главный врач

В.П. Голубенко





«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный врач
ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова»

В.Л. Голубенко

«СОГЛАСОВАННО»

МКОУ «СШ № 10»

Директор

Н.С. Петрушина

График работы

медицинского работника ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова» в МКОУ «СШ № 10» по адресу:
Тульская область, г. Ефремов, ул. Интернациональная, д. 8а

наименование должности	дни недели	время работы
Медицинская сестра	Ежедневно (кроме субботы и воскресенья)	с «__» ч. «__» мин. до «__» ч. «__» мин. (без перерыва на обед)

График работы

медицинского работника ГУЗ «ЕРБ им. А.И. Козлова»
в МКОУ «СШ № 10» по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Менделеева, д. 4

наименование должности	дни недели	время работы
Медицинская сестра	Ежедневно (кроме субботы и воскресенья)	с «__» ч. «__» мин. до «__» ч. «__» мин. (без перерыва на обед)